

Fiche familiale de renseignements

Les informations nécessaires au traitement de votre réservation sont conservées au siège du CAES du CNRS dans un fichier central informatique. Conformément à l'article 27 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès et pouvez demander d'éventuelles rectifications.

□ Ouvrant droit*: agent ou retraité CNRS, ses instituts nationaux, CEE et CAES. Couple d'agents: l'agent masculin est considéré comme ouvrant droit. □ Filiation directe*: parents, enfants (non ayants droit), petits-enfants de l'ouvrant droit ou de son conjoint ayand droit. □ Adhérent non ayant droit* * cocher selon votre situation.	
N° agent Situation familiale(1) Chercheur - Ingénieur - Technicien - Administratif (barrer les mentions inutiles)	
M/Mme/Melle Nom	Prénom
Né(e) le	Téléphone personnel
E-mail	
Numéro Bis, Ter Type de la voie (rue,bld N	om de la voie
Complément d'adresse (immeuble, résidence, étage, etc.)	
Code postal Ville	
N° délégation régionale Tél. prof. Poste Nom du laboratoire	
Employeur: CNRS CAES CEE Autre (1) C= Célibataire - M = Marié - P = Pacs - K = Concubin - D = Divorcé - S = Séparé - V = Veuf - T = Décédé. Pour les veufs(ves) d'agents CNRS, préciser la date du décès de l'OD :	
Tél. prof. E-mail	
Renseignements concernant les enfants à charge figurant sur l'avis d'impôts et les enfants ne résidant pas avec l'OD	
Nom, prénom	Né(e) le Sexe
Autres ayants droit (ex. : ascendant à charge ne figurant pas sur l'avis d'impôts) Nom, prénom, adresse	Parenté Né(e) le Sexe
Je certifie que les renseignements indiqués, ci-dessus, sont exacts. Fait à	