



Demande de réservation - Familles

Toute inscription doit être accompagnée des pièces justificatives.

(remplir une demande par départ)

Ouvrant droit

Nom

Prénom

N° agent ouvrant droit

E-mail :

Tél. prof. Tél. port. Tél. perso.



Parmi les participants y-a-t-il une personne handicapée ? OUI NON

Nom, prénom de la personne concernée

Une fiche complémentaire vous sera envoyée par le village de vacances CAES.

Destination	Type*	Dates de séjour	Renseignements organisme extérieur ⁽¹⁾			
			Nom organisme	N° option	N° page brochure	Option assurance annulation
OU						
OU						

*Pour les centres sur catalogues ouverts, précisez le type et la taille de l'hébergement. (ex. : studio 3 pers., 2 pièces 5 pers.) et la restauration, s'il y a lieu.
 Pour les villages de vacances CAES : PC = pension complète - 1/2 P = demi-pension - G = gîte - C = chalet - M = mobile home - T = tithome - CI = chambre individuelle - CP = camping/caravaning sans pension - CP1 = camping/caravaning pension complète - CP2 = camping/caravaning demi-pension - BGT = toile aménagée.

(1) Séjour sur catalogues ouverts : Touristra, Renouveau, Vacances Bleues, Vacances Pour Tous, VVF Villages, VTF.

Liste complète des participants, ouvrant droit + ayants droit ainsi que bébé à naître

Nom	Prénom	Date de naissance	Parenté	Stage ou supplément (2)

(2) Indiquer les suppléments (ex. : matériel, remontées mécaniques, restauration, stages, voile, tir-à-l'arc, etc.) ou un régime alimentaire médical ou confessionnel.

Liste des participants «filiation directe» (FD) et/ou non ayants droit.

FD : parenté avec l'OD	Nom	Prénom	Date de naissance	Stage ou option

Si vous réservez avec des adhérents non ayants droit, maintenez-vous votre séjour si ces personnes ne sont pas acceptées ? OUI NON.



Désirez-vous :
 • un animateur spécialisé (Aussois, Oléron et Fréjus) ? OUI NON.
 • un hébergement adapté pour personne à mobilité réduite ? OUI NON.

J'autorise le CAES du CNRS à percevoir la subvention administrative à laquelle je peux prétendre, en contrepartie de l'application du tarif dégressif CAES. Il est nécessaire de nous communiquer l'attestation de non-versement de la subvention administrative établie par l'employeur du conjoint. Je déclare avoir pris connaissance des conditions générales de vente ainsi que des dispositions légales et réglementaires et me conformer aux règles en vigueur dans les centres de vacances.

Date d'arrivée (cadre réservé au service)	Nombre total de participants au séjour :
	Je verse des arrhes :
	Montant total séjour base TD uniquement pour les séjours sur catalogues ouverts :
	Fait à, le..... Signature de l'ouvrant droit